

Số: /KH-UBND

Chương Mỹ, ngày tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH

Theo dõi tình hình thi hành Luật Thủ đô trên địa bàn huyện Chương Mỹ

Thực hiện Kế hoạch số 44/KH-UBND ngày 18/02/2025 của UBND thành phố Hà Nội về việc theo dõi tình hình thi hành Luật Thủ đô trên địa bàn Thành phố, Ủy ban nhân dân huyện Chương Mỹ xây dựng kế hoạch theo dõi tình hình thi hành Luật Thủ đô trên địa bàn huyện Chương Mỹ như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xem xét, đánh giá đầy đủ toàn diện tình hình thi hành Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết Luật Thủ đô trên địa bàn Huyện, qua đó đánh giá thực trạng thi hành pháp luật, kiến nghị thực hiện các giải pháp nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật và hoàn thiện các quy định pháp luật về Thủ đô.

2. Xác định rõ các nội dung công việc, trách nhiệm và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Huyện (sau đây gọi chung là các cơ quan, đơn vị thuộc Huyện) và Ủy ban nhân dân xã, thị trấn đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ với các tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc theo dõi tình hình thi hành Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết kịp thời, hiệu quả, có trọng tâm, trọng điểm.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Phạm vi, nội dung theo dõi tình hình thi hành pháp luật

a) Phạm vi theo dõi: Các quy định của Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết thuộc thẩm quyền ban hành của Chính phủ, các Bộ, ngành; Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội; Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện Chương Mỹ.

b) Nội dung theo dõi:

- Đánh giá tình hình thi hành Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết thuộc lĩnh vực, phạm vi địa bàn quản lý.

- Đánh giá việc tổ chức triển khai Luật và các văn bản quy định chi tiết bao gồm: Công tác ban hành văn bản chỉ đạo điều hành; công tác tập huấn, tuyên truyền, phổ biến Luật Thủ đô và các văn bản hướng dẫn thi hành; các điều kiện đảm bảo cho việc thi hành.

- Tình hình tuân thủ pháp luật của người dân, tổ chức trên địa bàn.

2. Các hoạt động theo dõi tình hình thi hành pháp luật

a) Xây dựng, ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết.

- Cơ quan, đơn vị thực hiện: Ủy ban nhân dân xã, thị trấn.

b) Tổ chức rà soát, xây dựng danh mục văn bản quy phạm pháp luật phục vụ công tác theo dõi thi hành Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị thuộc Huyện có liên quan; Ủy ban nhân dân xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Hằng năm.

c) Kiểm tra, điều tra, khảo sát tình hình thi hành Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị thuộc Huyện có liên quan; Ủy ban nhân dân xã, thị trấn.

- Hình thức thực hiện: Kiểm tra, điều tra, khảo sát trực tiếp hoặc các hình thức khác phù hợp với thực tiễn.

- Sản phẩm đầu ra: Kết luận kiểm tra; báo cáo kết quả điều tra, khảo sát.

- Thời gian thực hiện: Hằng năm.

d) Tổ chức hội thảo, hội nghị tọa đàm lấy ý kiến của các ngành liên quan, UBND xã, thị trấn về tình hình thi hành Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết; hội nghị xử lý kết quả kiểm tra, điều tra, khảo sát về tình hình thi hành Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết.

đ) Tổ chức thu thập, xử lý thông tin về tình hình thi hành Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết.

- Cơ quan, đơn vị thực hiện: Cơ quan, đơn vị thuộc Huyện; Ủy ban nhân dân xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Hằng năm.

- Hình thức thực hiện:

+ Tiếp nhận, thu thập thông tin, phản ánh từ các phương tiện thông tin đại chúng; phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của các cơ quan, tổ chức, cá nhân; thông tin từ quản lý nhà nước theo lĩnh vực, địa phương.

+ Xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xử lý theo quy định tại Điều 14 Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23 tháng 7 năm 2012 của 3 Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật và khoản 5 Điều 1

của Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP.

- Sản phẩm đầu ra: Văn bản xử lý hoặc văn bản kiến nghị xử lý thông tin về tình hình thi hành pháp luật.

e) Báo cáo công tác theo dõi tình hình thi hành Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết.

- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị thuộc Huyện; Ủy ban nhân dân xã, thị trấn chịu trách nhiệm báo cáo công tác theo dõi tình hình thi hành Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết đối với lĩnh vực quản lý nhà nước thuộc phạm vi, địa bàn.

- Phòng Tư pháp tổng hợp, xây dựng dự thảo Báo cáo của Ủy ban nhân dân Huyện về công tác theo dõi tình hình thi hành Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết, trình Ủy ban nhân dân Huyện, gửi Sở Tư pháp Thành phố theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Huyện

- Báo cáo tình hình thi hành Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết thuộc chức năng, nhiệm vụ theo các nội dung quy định tại Mục II Kế hoạch này, gửi về Ủy ban nhân dân Huyện (qua Phòng Tư pháp để tổng hợp) trước ngày 15 tháng 11 hằng năm.

- Phối hợp thực hiện các hoạt động theo dõi tình hình thi hành Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân Huyện; các Đoàn kiểm tra, điều tra, khảo sát liên ngành của Trung ương, Thành phố (nếu có).

2. Trưởng Phòng Tư pháp

- Tham mưu, chủ trì, tổ chức thực hiện các nội dung công việc được giao tại Kế hoạch này và hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc Huyện, Ủy ban nhân dân xã, thị trấn thực hiện việc theo dõi tình hình thi hành Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết theo Kế hoạch này.

- Căn cứ tình hình và yêu cầu thực tế, chủ động tham mưu Ủy ban nhân dân Huyện ban hành Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra, điều tra, khảo sát liên ngành theo điểm c, khoản 2 Mục II Kế hoạch này.

- Tham mưu chủ trì, triển khai, hướng dẫn và xây dựng báo cáo về công tác theo dõi tình hình thi hành Luật Thủ đô và các văn bản hướng dẫn thi hành.

3. Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, thị trấn

- Xây dựng Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành Luật Thủ đô và tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch đảm bảo đúng yêu cầu, tiến độ Kế hoạch đề ra.

- Tổ chức theo dõi tình hình thi hành Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết theo các nội dung quy định tại Mục II Kế hoạch này, báo cáo kết quả gửi về Ủy ban nhân dân Huyện (qua Phòng Tư pháp để tổng hợp) trước ngày 15 tháng 11 hằng năm.

- Phối hợp thực hiện các hoạt động theo dõi tình hình thi hành Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân Huyện; các Đoàn kiểm tra, điều tra, khảo sát liên ngành của Trung ương, Thành phố (nếu có).

4. Kinh phí thực hiện

- Kinh phí thực hiện các hoạt động theo dõi tình hình thi hành Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết được thực hiện theo các quy định, hướng dẫn hiện hành.

- Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch tham mưu Ủy ban nhân dân Huyện bố trí kinh phí đảm bảo các hoạt động triển khai nhiệm vụ của Phòng Tư pháp, các cơ quan, đơn vị có liên quan; hướng dẫn chế độ chi và thanh quyết toán đúng theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành Luật Thủ đô trên địa bàn huyện Chương Mỹ. Ủy ban nhân dân huyện Chương Mỹ yêu cầu các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Huyện và Ủy ban nhân dân xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc chủ động báo cáo Ủy ban nhân dân Huyện để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp TP. Hà Nội;
- TTrực: Huyện uỷ; HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT. UBND huyện;
- Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện;
- TAND, VKSND huyện;
- Các phòng, ban, ngành;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trịnh Duy Oai